



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa
Secretaria Municipal de Gestão
Departamento de Convênios

1

76
*

CONVÊNIO Nº 007/2016 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL, E GEAA - GRUPO ESCOLA AMIZADE E AMOR PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO "VESTINDO A SAIA – TRANSFORMANDO A COMUNIDADE", conforme Processo Interno nº. 3273/2016 e LEI MUNICIPAL Nº 3.874/2016.

O **MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, pessoa jurídica de Direito Público Interno, com sede na Rua São João, nº. 290 – Centro, Lagoa Santa/MG, CEP: 33.400-000, inscrita no CNPJ/MF sob o nº.: 73.357.469/0001-56, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Fernando Pereira Gomes Neto, titular da Cédula de Identidade RG nº. M-3. 764.615 SSP/MG, inscrito no CPF/MF sob o nº. 272.279.446-20, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL** por meio do Secretário Municipal Roberto Braga Antunes, inscrita no CPF/MF sob o nº 164.044.676-15 e CI nº M-1.314.848 emitida pela SSP/MG, doravante denominado **MUNICÍPIO** e **GRUPO ESCOLA AMIZADE E AMOR – GEAA**, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, com inscrição no CNPJ/MF sob o nº.: 41.656.331/0001-61, com sede na Rua Rita Teixeira, nº. 230, Bairro Palmital, Lagoa Santa, MG, CEP 33.400-000, doravante denominada Entidade e, que tem por sua presidente Maria Teresa Curátola de Melo, inscrita no CPF/MF sob o nº.: 068.612.611-49 e CI nº.: M-839.037 SSP/MG, doravante denominada **ENTIDADE**, celebram o presente Convênio, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, com a LOAS – Lei Orgânica da Assistência Social, Lei de Diretrizes Orçamentárias e decreto nº 2.629/2014 e 2630/2014 bem como pelas seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente instrumento o repasse de recursos financeiros para a entidade Grupo Escola Amizade e Amor - GEAA para a execução do projeto "**VESTINDO A SAIA – TRANSFORMANDO A COMUNIDADE**" - conforme plano de trabalho aprovado pelo plenário do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, através do Comunicado 001/2016 e Lei Municipal 3.874/2016.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES

2.1. Obrigações da SMBES:

I. Acompanhar e fiscalizar a execução do presente Convênio, diretamente ou por delegação, bem como avaliar os resultados dele provenientes.

II. Comunicar irregularidades ao CMAS (Conselho Municipal de Assistência Social) e Secretaria Municipal da Fazenda.

III. Publicar a parceria da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, Secretaria Municipal de Bem Estar Social e Grupo Escola Amizade e Amor, sempre que houver divulgação na mídia.

2.2. Obrigações específicas do Grupo Escola Amizade e Amor:

I. Responsabilizar-se pelo pleno funcionamento das atividades do Plano de Trabalho.

II. Enviar a SMBES e ao CMAS, antes da renovação, ou quando solicitado:

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa – Rua São João, N.º 290 – Centro – CEP 33400-000
Telefone (31) 3689-4707 - e-mail: contratos@lagoasanta.mg.gov.br

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a signature that appears to be 'Amo' and another that looks like 'ca'.



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa
Secretaria Municipal de Gestão
Departamento de Convênios

2

- a) Plano de trabalho, contendo justificativa, público-alvo, objetivos, resultados e metas a serem atingidas, etapas e fases de execução, cronograma das atividades, orçamento detalhado e cronograma de desembolso.
- b) Estatuto vigente e respectivas modificações, CNPJ atualizado e ata de eleição e posse da última diretoria, com cópias autenticadas.
- c) Certidões de regularidade relativas ao INSS e ao FGTS, em vigor.
- d) Certidões de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, em vigor.
- e) Cópia de certificado de inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS e, conforme o caso, registro nos demais Conselhos Municipais das Políticas Públicas.
- III. Apresentar à SMBES prestação de contas mensal nos termos do Decreto Municipal nº 2.629, de 19 de fevereiro de 2014, e seus anexos.
- IV. Apresentar relatórios de avaliação e monitoramento do projeto, no prazo máximo de vinte dias da solicitação do CMDCA para análise e emissão de parecer da Comissão de Monitoramento para a apreciação da plenária do CMDCA.
- V. Apresentar à SMBES relatório mensal dos atendimentos e das atividades, serviços e produtos oferecidos aos usuários, contendo a avaliação da qualidade das ações, verificação dos resultados almejados e a medição dos impactos esperados.
- VI. Apresentar relatório final de Execução Físico-financeira, informando os resultados obtidos, a quantidade de usuários efetivamente atendidos e avaliação qualitativa e quantitativa da execução, à SMBES e ao CMAS, no prazo de 01 mês após o término do Convênio.
- VII. Fica proibido o uso de recurso deste Convênio, para fins diversos do presente no plano de trabalho.

2.3. Obrigações comuns a ambas as partes:

- I. Designar formalmente, cada uma, um integrante do quadro funcional da instituição, incumbido de coordenar, direta e conjuntamente, a execução deste Convênio, e subseqüentes Termos Aditivos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

- 3.1. O presente Convênio terá vigência e execução pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado mediante a celebração de Termo Aditivo.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

- 4.1. O valor total do presente Convênio será de R\$ 42.750,00 (Quarenta e dois mil setecentos e cinqüenta reais). Sendo que este repasse deverá ser feito, de uma única vez, na conta bancária de nº 43.744-1 agencia 2241-1 do Banco do Brasil S/A.
- 4.2. A conta bancária deverá ser de uso exclusivo para movimentação financeira deste Convênio.



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa
Secretaria Municipal de Gestão
Departamento de Convênios

3

78
A

4.3. Enquanto não empregados na sua finalidade, os recursos serão obrigatoriamente aplicados em fundo de aplicação financeira de curto prazo, ou operação de mercado aberto lastreada em título da dívida pública federal.

4.4. Os rendimentos das aplicações financeiras serão, obrigatoriamente, aplicados no objeto do Convênio ou da transferência, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidos para os recursos transferidos.

4.5. As receitas oriundas dos rendimentos da aplicação no mercado financeiro não poderão ser computadas como contrapartida, pela conveniente.

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. A dotação orçamentária destinada ao pagamento do presente Convênio está prevista na seguinte rubrica do orçamento de 2016, ou seus equivalentes nos exercícios posteriores.

DOTAÇÃO	FICHA
02.05.03.08.243.0005.2120.3.3.50.43.00	361

CLÁUSULA SEXTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

6.1. A prestação de contas dos recursos financeiros públicos, a ser realizada pelo conveniente, obedecerá às normas da legislação em vigor (Lei 8.666/93) e os procedimentos definidos no Decreto Municipal nº 2.629, de 19 de fevereiro de 2014, e seus anexos, observando também os requisitos e procedimentos administrativos pertinentes, devendo ser entregue nas Secretarias Municipais de Bem Estar Social e Fazenda até o dia dez do mês subsequente ao da execução.

I. A comprovação das despesas deverá ser efetuada através de Documentação original, ou cópia autenticada, de documentos fiscais ou equivalentes, nominativos à Entidade conveniada, devendo as faturas, notas fiscais ou cupons fiscais serem emitidos dentro da vigência do Convênio e suas datas devem ser anterior ou igual à data do pagamento. (Para pagamentos a pessoa jurídica só serão válidos notas e cupons fiscais. Nota Fiscal de Venda ao Consumidor – Série D-1 só será aceita acompanhada dos respectivos cupons fiscais – observar a data de validade).

II. A conveniente fica obrigada ao atendimento dos princípios de economicidade e eficiência, devendo buscar sempre a realização de cotação de preços dos bens e serviços, sob pena de responsabilidade pelos atos de gestão antieconômica. Serão aceitas cotações transmitidas por e-mail, telefone ou outro recurso que possibilite ao município a verificação da realização da cotação. Devendo as cotações realizadas nestas formas, conter as informações da empresa e identificação do funcionário que enviou, além de ser ratificado pela entidade.

III. A nota fiscal relativa à compra efetuada, estritamente conforme Plano de Trabalho deve conter descrição máxima dos equipamentos e/ou materiais adquiridos.

IV. Os pagamentos efetuados deverão ser realizados através de cheque nominal, transferência bancária, débito em conta ou depósito bancário com o respectivo comprovante em nome do fornecedor ou prestador de serviço e pelo valor exato do comprovante de despesa. (No caso de despesas que não seja possível os pagamentos pelas opções citadas acima, poderão ser autorizados saques no valor do gasto, que deverão ser previamente solicitados, acompanhados das devidas justificativas);

mm @



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa
Secretaria Municipal de Gestão
Departamento de Convênios

4

79
A

- V. Todos os documentos pagos deverão apresentar comprovação de quitação;
- VI. Na ocorrência de Prestação de Serviços dentro do município, o Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza obrigatoriamente deverá ser retido pelo Conveniente, recolhido aos Cofres da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa e demonstrado na Prestação de Contas, junto ao comprovante de despesa.

6.2. NÃO SERÃO ACEITOS NA PRESTAÇÃO DE CONTAS:

- I. Despesas com multas, juros ou atualizações monetárias referentes a pagamentos e recolhimentos realizados fora do prazo, assim como toda e qualquer despesa bancária;
- II Despesas não alinhadas ao objetivo do projeto;
- III. Documentos inábeis na forma legal ou que contenham rasuras.

CLÁUSULA SÉTIMA – INSTRUMENTOS JURÍDICOS

7.1. Poderão ser cadastrados tantos Instrumentos Jurídicos quantos necessários forem para perfeita administração e gestões pertinentes ao funcionamento do objeto do presente Convênio.

CLÁUSULA OITAVA – DA PUBLICIDADE

8.1. A publicidade dos atos praticados em função da execução do objeto deste Convênio deverá restringir-se ao caráter educativo, informativo ou de orientação social, não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos, respeitados os direitos previstos na legislação pertinente.

CLÁUSULA NONA – DAS ALTERAÇÕES

9.1 Mediante o assentimento dos partícipes poderá este Convênio ser modificado, sempre através de Termo Aditivo.

Parágrafo Único: O Termo Aditivo citado no caput desta Cláusula deverá ser requerido e assinado no prazo mínimo de 30 (trinta) dias anteriores ao encerramento da vigência deste Convênio.

9.2 Observação: Caso haja impedimento para execução de alguma das atividades planejadas, a mesma poderá ser substituída de acordo com a necessidade, desde que não prejudique o alcance dos objetivos definidos neste Plano de Trabalho.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

10.1. Fica assegurado a qualquer das partes do presente Convênio, o direito de rescindi-lo ou denunciá-lo, com efeito imediato, desde que avise por escrito à outra parte com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sem ônus para as partes.

Parágrafo Único: Na ocorrência de uma das duas situações prevista na Cláusula, a Conveniente deverá efetuar imediatamente devolução de saldo existente na conta bancária específica do Convênio, através de depósito a crédito da conta corrente nº 38.326-0 mantida pelo Fundo Municipal da Criança e do Adolescente, através do CNPJ 18.996.407/0001-86,

[Handwritten signatures and initials]



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa
Secretaria Municipal de Gestão
Departamento de Convênios

5

80
7

junto ao Banco do Brasil, agência 2241-1, acrescido dos rendimentos relativos à aplicação financeira quando assim estabelecido.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA PUBLICAÇÃO

11.1 A Secretaria Municipal de Bem Estar Social publicará Termo com o resumo deste Instrumento, nos termos da legislação em vigor.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

12.1. Fica eleito o foro da Comarca Lagoa Santa/MG para dirimir todo e qualquer conflito e dúvidas decorrentes deste Convênio.

E por estarem assim justos e acordados com as condições e cláusulas estabelecidas, os participantes assinam o presente Convênio em 03 (três) vias de igual teor e forma para que produza entre si os efeitos legais, perante as testemunhas abaixo indicadas.

Lagoa Santa, 28 de junho de 2016.

MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA
FERNANDO PEREIRA GOMES NETO
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL
ROBERTO BRAGA ANTUNES

GRUPO ESCOLA AMIZADE É AMOR – GEAA
MARIA TERESA CURÁTOLA DE MELO

Testemunhas:

CPF: 029.013.696-26

CPF: 110.475.236-04



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa
Secretaria Municipal de Gestão
Departamento de Convênios

6

81
7

ANEXO I - PLANO DE TRABALHO

01 – DADOS CADASTRAIS

CONVENIADA: Grupo Escola Amizade e Amor - GEAA		C.N.P.J. 41656331/0001-61		
Endereço Rua Rita Teixeira , 230 - Bairro Palmital				
Cidade Lagoa Santa	U.F. MG	CEP. 33.400-000	DDD/Telefone 31. 3689 0380	I.A.
Nome do Presidente Maria Teresa Curatola de Melo		C.P.F. 213015816-15		
C.I./Órgão Expedidor M839037 SSPMG	Cargo Presidente	Função Gestora		
Endereço Rua Rio Grande do Sul , 11 - Bairro Joá – Lagoa Santa		CEP. 33.400-000		

02 – OUTRO PARTICIPE

CONCEDENTE: MUNICIPIO DE LAGOA SANTA		C.N.P.J. 73.357.469/0001-56		
Endereço Av. Acadêmico Nilo Figueiredo, 2.500 Santos Dumont				
Cidade LAGOA SANTA	U.F. MG	CEP. 33400-000	DDD/Telefone (31) 3688-1300	E.A. Municipal
Nome do Chefe Fernando Pereira Gomes Neto		C.P.F. 272.279.446-20		
C.I./Órgão Expedidor 37646-15 SSP/MG	Cargo Prefeito Municipal			
Endereço Rua São João, 290 – Centro – Lagoa Santa/MG		CEP. 33400-000		

03 – CARACTERIZAÇÃO DA PROPOSTA

3.1 - PROGRAMA/TÍTULO: Projeto "VESTINDO A SAIA – TRANSFORMANDO A COMUNIDADE"		
3.2 – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL Lei nº 8.666/93, Decreto 43.635/03	TIPO DE ATENDIMENTO Sócio Assistencial	PERÍODO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses EXECUÇÃO: Julho/2016 a Abril/2017
3.3 – OBJETIVOS		
Geral Criar no bairro Palmital, na cidade de Lagoa Santa/MG, um Núcleo de mulheres Transformadoras		
Específicos		
• Mobilizar as lideranças femininas já conhecidas pela organização para que as mesmas fomentem a participação de outras jovens mulheres (com idade entre 13 e 18 anos) para formarem um Núcleo Feminino de transformação da realidade no bairro Palmital		
• Mapear os ambientes onde as mulheres podem incidir de forma mais impactante no combate a violência doméstica e não doméstica		
• Ouvir, ouvir e ouvir, especialmente, as jovens mulheres vítimas de violência, para juntos, propormos		

Handwritten signatures and initials in blue ink.



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa
Secretaria Municipal de Gestão
Departamento de Convênios

7

82
7

ações que sejam, de fato, possibilidades transformadoras da realidade delas

- Buscar oportunidades para o exercício da cidadania plena de cada uma delas com segurança e garantia de seus direitos (marcos legais como lei Maria da Penha - Lei Municipal – Resoluções da Coordenadoria da Mulher e do Conselho da Mulher, dentre outros.)
- Criar condições de empreendedorismo e geração de renda para essas jovens mulheres e suas mães.

3.4 – JUSTIFICATIVA

O bairro Palmital desde 2014 tem sido palco de muitos e diversificados desafios. Se por um lado resolveu um crônico problema de moradia, de outro lado, trouxe com um conjunto habitacional Bem Viver todos os tipos de violação de direitos para bem perto de nossos olhos. Hoje vemos entre nossos educandos o uso e tráfico de drogas, a prostituição, e recorrentemente a violência contra a mulher/menina/jovem e adulta.

Esse fator, especialmente, chamou nossa atenção e decidimos encará-lo de frente. Empoderar adolescentes e jovens mulheres para assumir sua condição feminina até as últimas conseqüências e, empoderadas, criarem um núcleo de mulheres transformadoras no bairro.

Essa proposta se justifica pelos números alarmantes de violações que, todos sabemos em nosso município, acontecem no bairro Palmital e em especial no Conjunto Bem Viver. Atenderemos adolescentes entre 13 e 18 anos e sempre que necessário para fortalecê-las serão também atendidas as mães das mesmas.

3.5 – FASES DE EXECUÇÃO:

META	ETAPA FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNID.	QUANTIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
Mobilizar 30 mulheres entre 13 e 18 anos e suas mães	01	Mobilização: Organizar um evento para mulheres: "Dia do tititi e da beleza" convite nominal para as mulheres já indicadas (cerca de 30 mulheres entre 13 e 18 anos)	Palmital	01	Julho 2016	Abril 2017
Promover, semanalmente, grupos operativos com crianças e adolescentes	02	Ofiinas temáticas: Oficinas e Workshops temáticos (temas atrativos inicialmente tais como belza, sexualidade, gênero, até podermos entrar nas questões de violência e iniciarmos o processo de fortalecimento das mesmas); Obs: Incluir nos Workshops a presença de jovens do sexo masculino (namorados, esposos, amigos) para que percebam a questão da violência como uma questão da	Palmital	2 oficinas semanais 4 workshops em 10 meses	Julho 2016	Abril 2017

Handwritten signatures and initials: "fm", "y", and a circled "a".



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa
Secretaria Municipal de Gestão
Departamento de Convênios

8

83
7

		violência como uma questão social que diz respeito a todos: homens e mulheres.				
Criar tecnologia de comunicação entre as mulheres atendidas e "botar a boca no trombone"	03	Criação de um blog ou outra mídia social de comunicação. Produção vídeo "falar sem medo" da experiência vivida e dos resultados obtidos	Palmital		Julho 2016	Abril 2017
Capacitar	04	Capacitação para o grupo todo e específica para as lideranças. Visita a Organização em BH que trata os homens que cometeram violência contra a mulher; Capacitações para o enfrentamento e o empoderamento feminino do grupo; Oficinas e workshops sobre empreendedorismo e geração de renda;	Palmital	5 no mínimo 2 visitas a BH	Julho 2016	Abril 2017
Oferecer suporte emocional continuado para todas as mulheres atendidas	05	Atendimento Psicológico e terapêutico com profissionais experientes no atendimento individual e no atendimento em grupo de mulheres vítimas de violência (adolescentes e mães)	Palmital	Continuado	Julho 2016	Abril 2017

04 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

4.1 – DEMONSTRATIVO DE RECURSOS SOLICITADOS AO CONCEDENTE

CUSTOS DE INVESTIMENTO E/OU CUSTEIO

ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR		
			Unit. Ou per capita	Mensal	Anual/Total
Recursos Humanos (RH)					

Handwritten signatures and initials:
edp
foM
@



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa
Secretaria Municipal de Gestão
Departamento de Convênios

9

84
7

Coordenador (a) Psicólogos(as); oficinistas, faletores de workshops	08		R\$ 3.280,00	R\$ 32.800,00
Recursos materiais: Material pedagógico e de comunicação; flyer, banner, papeis, jogos, material de papeleria de acordo co demanda para execução das oficinas propostas;	Variável		R\$ 200,00	R\$ 2.000,00
Transporte	2		R\$ 700,00	R\$ 1.400,00
Lanches prontos para servir	60 (semana)	1,50x60	R\$ 360,00	R\$ 3.600,00
Recursos para Comunicação				
Gravação Vídeo e registros fotográficos e impressos sobre a experiência	Unitário		R\$ 2.950,00	R\$ 2.950,00
Equipamentos, materiais permanentes e sessão de espaço serão contrapartidas do GEAA				
Encargos trabalhistas				Contrato por nota fiscal com encargos incluídos pelo contratante

4.2 – VALOR DA PROPOSTA/CONTRAPARTIDA

Especificação	Valor	%	Observação
Valor captado	R\$ 42.750,00		
Valor retido FMDCA			
Solicitado ao Concedente	R\$ 42.750,00		
Contrapartida			Conforme legislação (lei 16.315 – 10/08/2006 – art.3º), desobrigados de contrapartida
Custo Total da Proposta	R\$ 42.750,00	100%	

Handwritten signatures and initials in blue ink.



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa
Secretaria Municipal de Gestão
Departamento de Convênios

10

85
A

05 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do Proponente, declaro, para fins de prova junto ao Concedente, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o Estado de Minas Gerais ou consignadas no orçamento do Estado, na forma deste Plano de Trabalho.

Lagoa Santa, 28 de junho de 2016.

Maria Teresa Curatola de Melo
GEAA- Grupo Escola Amizade e Amor

Lagoa Santa, 28 de junho de 2016.

MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA
FERNANDO PEREIRA GOMES NETO
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL
ROBERTO BRAGA ANTUNES

GRUPO ESCOLA AMIZADE E AMOR – GEAA
MÁRIA TERESA CURÁTOLA DE MELO

Testemunhas:

CPF: 029.013.69628
CPF: 110.475.236.04

2