



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LAGOA
SANTA/MG.

(Lei Federal 8.742/93 e Lei Municipal 2.358/2004)

1 **ATA DA REUNIÃO Nº326/2021 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO**
2 **MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.** Realizada no dia 27 de Julho de 2021,
3 em segunda chamada, às 09h: 45min, na modalidade híbrida. A Secretaria Executiva e
4 alguns participantes participaram presencialmente na Casa dos Conselhos, com o
5 endereço na Rua Antônio Pinto Coelho, nº47, Bairro Sobradinho, no Município de
6 Lagoa Santa/MG. A seguir serão informados os participantes que respectiva modalidade
7 de participação. **Representante da Sociedade Civil:** 1. Ângela G. Bastos, Presidente –
8 Lar Sagrado Coração de Jesus (Presencial); 2. Magna Maria Alves, 1ª Secretária –
9 Grupo Escola Amizade Amor (Online); 3. Poliana Cássia Maia – APAE, (Online).
10 **Representantes Governamentais:** 1. Paula Cristina Batista Tomaz, Vice – Presidente
11 – Secretária de Bem Estar Social (Online); 2. Tatiane Alves Gomes – Secretária
12 Municipal de Gestão/ Suplente (Online). **Convidados, compondo itens 4 e 5 da pauta:**
13 1. Nayene Nunes, Assistente Social – Referência Técnica do Setor do Cadastro Único
14 (Online); 2. Norma Freitas dos Santos Mendes – Representando o Instituto Florescer
15 (Presencial). **Convidados, Trabalhadores do SUAS, conforme lista de presença**
16 **online e participação presencial:** 1. Paula Regina Fernanda da Silva – Assistente
17 Social CRAS III; 2. Maíra, Assistente Social/CREAM; 3. Natália Braz, Assistente
18 Social – CREAM; 4. Alãn César, Assistente Social, Referência Técnica CRAS III; 5.
19 Tamires Gomes, Psicóloga CRAS II; 6. Joyce Ribeiro; 7. Cláudio Leão; 8. Simão
20 Antônio; 9. Gabriela Amaral Dias. **Sobre a pauta:** 1- Devolutiva da XIV Conferência
21 Municipal de Assistência Social em relação ao posicionamento dos Trabalhadores do
22 SUAS; 2- Proposta de Convidados para a composição das Comissões do Conselho; 3 –
23 Início dos trabalhos da Comissão de Acompanhamento e Fiscalização de Entidades; 4 –
24 Lista de itens apresentada pelo Setor do Cadastro Único; 5 – Informes Gerais: a)
25 Esclarecimentos da Srª Norma – Instituto Florescer, referente à avaliação das
26 documentações da Entidade para fins de inscrição no CMAS para obtenção do
27 Certificado. **Desenvolvimento:** Mediante a apresentação do **primeiro ponto de pauta,**
28 a Assistente Social Jacqueline Borges prestou os devidos esclarecimentos sobre a XIV
29 Conferência Municipal, destacando a importante participação dos Trabalhadores do
30 SUAS, que manifestaram publicamente o interesse de participarem das reuniões dos
31 Conselhos Municipais, iniciando pelo CMAS, devido ser o Conselho que reúne temas
32 de todos os segmentos; oportunamente, apresentou a proposta para participação
33 imediata dos Trabalhadores do SUAS ser como convidados nas Comissões. Ainda sobre



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LAGOA
SANTA/MG.

(Lei Federal 8.742/93 e Lei Municipal 2.358/2004)

34 esse assunto, a Assistente Social Paula (CRAS III/ Trabalhadores do SUAS) solicitou o
35 compartilhamento do calendário de reuniões, lembrando que na Plenária do mês de
36 Abril ela própria manifestou o interesse nos referidos calendários; em resposta, a
37 Assistente Social Jacqueline esclareceu que os Calendários estão organizados e os
38 mostrou; contudo, informou que os Conselheiros tem tido dificuldades em cumprir o
39 mesmos, apresentando justificativas que tem levado a Secretaria Executiva a chamá-los
40 para reavaliação das datas; assim, por esse motivo os calendários não foram
41 compartilhados para evitar que os convidados compareçam sem ter as presenças dos
42 Conselheiros. Sobre a efetiva participação dos Trabalhadores dos SUAS na composição
43 dos Conselhos, Sr^a Jacqueline esclareceu que se faz necessário a revisão da Lei
44 Municipal que dispõe sobre a criação e composição deste CMAS, pois, nenhum
45 Conselho deliberativo tem em sua composição especificamente Trabalhadores do
46 SUAS; fazendo-se necessário que a mesma orientação dada a este CMAS seja feita aos
47 demais Conselhos para a alteração da composição das suas respectivas leis; ainda
48 destacou que, na data de 26 de Julho de 2021, compartilhou com os membros dos quatro
49 Conselhos Municipais (CMAS, CMI, CMDCA e CMDM), os seguintes itens: **Revisão**
50 **dos calendários de reuniões**, considerando que os Conselheiros devem confirmar as
51 datas que realmente lhe são possíveis participarem, pois, tem sido freqüente a não
52 realização de reuniões de Comissões por dificuldades apresentadas pelos Conselheiros
53 no dia de realização das mesmas; e, **Revisão das leis municipais, respectivas a cada**
54 **Conselho, que dispõem sobre suas criações e composições**, para fins de incluir a
55 representatividade de Trabalhadores do SUAS, pois, o que há são representantes dos
56 profissionais liberais e não especificamente dos Trabalhadores do SUAS, devidamente
57 reconhecidos na Norma Operacional Básica - NOB-SUAS, para que em suas Plenárias
58 do mês de Agosto/2021 seja discutido essa questão. A Assistente Social Jacqueline
59 ressaltou a necessidade da Mesa Diretora de cada Conselho se fazer mais presente, de
60 acordo com o seu Regimento Interno, aos trabalhos junto com a Secretaria Executiva,
61 que conta com poucos membros, e tem justificado a necessidade de mais agente(s)
62 administrativo(s), uma vez que a agente administrativo Mirian de Brito lotada neste
63 serviço esta sob atestado médico por longo período. Em seguida, ocorreram
64 pronunciamentos dos Trabalhadores do SUAS, enquanto direito público de participação
65 nos Conselhos. Partindo para **o segundo ponto de pauta**: A Assistente Social
66 Jacqueline discorreu sobre as contribuições das Comissões, pontuando a importância



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LAGOA
SANTA/MG.

(Lei Federal 8.742/93 e Lei Municipal 2.358/2004)

67 das mesmas para o bom desenvolvimento das discussões nas Plenárias; completando,
68 solicitou aos Conselheiros sugestões de participantes a serem convidados para compor
69 as Comissões. Em seguida, foram cinco indicações, sendo: **1.** Gilvânia Francisca de
70 Paula - Assistente Social, Gerente de Setor/DMDS/Plantão Social; **2.** Lucas Santarosa -
71 Assistente Social, DMDS / Chefe da Vigilância Socioassistencial; **3.** Nayene Nunes
72 Souza Batista - Assistente Social, DMDS / Referência Técnica do CADÚNICO; **4.**
73 Paula Regina Fernandes da Silva - Assistente Social, DMDS / CRAS III; **5.** Maria das
74 Mercedes Alves de Rezende - Diretora da APAE. Ainda, nesta plenária foi formalizado o
75 convite para os Trabalhadores do SUAS participarem das Comissões dos Conselhos de
76 modo a contribuir com os trabalhos para os fins de suas deliberações. Sobre o **terceiro**
77 **ponto de pauta:** a Assistente Social Jacqueline discorreu sobre o início dos trabalhos da
78 Comissão de Acompanhamento e Fiscalização de Entidades, em analisar as
79 documentações das Entidades, cumprindo o prazo da Resolução Conjunta
80 CMAS/CMDCA 001/2021. A Sr^a Ângela Bastos, Presidente, prosseguiu com o **quarto**
81 **ponto de pauta,** prestando esclarecimentos sobre a reunião realizada no dia 16 de Julho
82 de 2021 da Comissão de Instância de Controle Social do Programa do Bolsa Família;
83 completando, informou que foi apresentado pelo setor do Cadastro Único a C.I
84 n°006/2021 encaminhada à Diretoria Municipal de Desenvolvimento Social, com cópia
85 idêntica para este CMAS, datada de 15 de Julho de 2021, na qual informa sobre um
86 saldo remanescente no valor de R\$ 186.097,10 (Cento e oitenta e seis mil e noventa e
87 sete reais e dez centavos), “*que podem ser utilizados em consonância com o objetivo do*
88 *Plano de Ação da gestão municipal, juntamente com os recursos a serem repassados*
89 *neste presente ano*” (segundo esclarecimentos de Sr^a Nayene Nunes – CADÚNICO). O
90 CADÚNICO, na reunião com a Comissão apresentou uma proposta de utilização do
91 recurso em questão, informando uma lista de itens necessários no setor, que nesta
92 plenária foi lida pela Presidente, Sr^a Ângela Bastos, que foi aprovada pelos presentes;
93 assim, seguem os itens: **1)** 01 Bebedor de Água; **2)** Cadeiras Executivas Longarinas; **3)**
94 12 Cadeiras fixas, sem braços; **4)** 10 Cadeiras com rodinhas, com braços; **5)** 02 Cadeiras
95 de Secretárias altas; **6)** 07 Computadores; **7)** 01 Fragmentadora de papel pequena; **8)** 01
96 Guilhotina de mesa; **9)** Kit de mouse + apoio ergonômico para teclado + apoio
97 ergonômico para pés; **10)** 07 mesas de escritório; **11)** 01 Notebook; **12)** 01 Projetor; **13)**
98 01 Tablet; **14)** 01 Perfuradora para encadernação; **15)** 05 Telefones fixos. Concluindo
99 esse ponto de pauta, a Presidente, Sr^a Ângela Bastos, confirmou a importância desses



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LAGOA
SANTA/MG.

(Lei Federal 8.742/93 e Lei Municipal 2.358/2004)

100 recursos materiais para uma boa qualidade nos atendimentos aos usuários. Sobre o
101 **quinto ponto de pauta:** Sr^a Norma Mendes, representante de o Instituto Florescer, fez
102 uma breve apresentação da Entidade, e do público que é atendido pela mesma; a seguir,
103 justificou a urgência da Entidade obter o certificado emitido pelo CMAS, que permitirá
104 à Entidade conseguir os recursos para ampliação dos atendimentos do Instituto. Nada
105 mais sendo discutido, a presente ata será lavrada com a assinatura dos participantes.
106 Jacqueline Borges (Assistente Social/Secretaria Executiva) _____
107 Bruna Bárbara (Estagiária de Serviço Social/ Secretaria Executiva) _____
108 Ângela Gonçalves Bastos _____
109 Magna Maria Alves _____
110 Poliana Cássia Maia _____
111 Paula Cristina Tomaz _____
112 Tatiane Alves Gomes _____