



1 **Ata da Plenária Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Lagoa**
2 **Santa 08 de Fevereiro de 2023.**

3 Aos 08 dias do mês de Fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, o
4 Conselho Municipal de Saúde reuniu-se presencialmente na Casa dos
5 Conselhos situada na Rua Antônio Pinto Coelho, nº 47 – Sobradinho em
6 Lagoa Santa/MG, onde estiveram presentes o Presidente do Conselho Sr.
7 Breno Costa, Vice Presidente Sra. Jane Carla Silva Ferreira, Secretária
8 Executiva Sra. Wanessa Ferreira e os Sr. (as) Conselheiros (as)
9 Municipais de Saúde a seguir relacionados: 1- Joel Antônio de Sá
10 (Pastoral da Criança) 2- Inez Alves Dias (União Brasileira de Mulheres) 3-
11 Antônia Cândida Alves (Conselho da Comunidade) 4- Niuza Rezende
12 Calonge (Lions Clube de Lagoa Santa) 5- Jose Jorge dos Santos Filho,
13 Sandra Gonçalves Lara, Regina Célia Da Silva Santos, Claudia Medeiros
14 (Trabalhadores da Saúde) 6- Ana Beatriz Abreu de Assis Pereira (Gestão).
15 Como convidados (as) estiveram presentes Junia Alves Souza, Débora
16 Helena da Cunha, Ana Clara Silva Fonseca, Talles Mourão de Pinho
17 Tavares, Arthur Roberto de Paula Diniz e Heloisa Helena Duarte Souza.
18 Os (as) senhores (as) Regilene da Silva Lopes, Ana Claudia Vaz
19 (Trabalhadores da Saúde), Marli Elza Barbosa (Clube Social da Terceira
20 Idade de Lagoa Santa), Tânia Aparecida da Silva Fonseca e Maria
21 Elizabeth Feche Ferreira Zanforlin (Rotary Clube de Lagoa Santa)
22 apresentaram suas justificativas de ausência em tempo hábil. Os membros
23 do Conselho foram convocados por comunicado eletrônico (e-
24 mail/whatsapp) para deliberarem sobre as seguintes pautas: 1- Revogação
25 da deliberação que aprovou o Plano de Aplicação de recursos advindos da
26 Resolução SES 7.915/2021 2- Análise de novo Plano de Aplicação dos
27 recursos advindos da Resolução SES 7.915/2021. 3- Informar sobre
28 desligamento de Conselheiros 4- Posse dos novos Conselheiros 5-
29 Eleição de novos membros para a Mesa Diretora. A reunião iniciou-se com
30 a leitura do Ofício nº 018/2023 no qual o Sr. Vereador Professor Fabiano
31 Moreira informa ter sido nomeado como Presidente da Comissão
32 Permanente de Saúde e Saneamento Básico (CSSB), para o exercício do
33 ano de 2023. Na oportunidade foi sugerido pela Sra. Ana Beatriz que

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin:]
Topini
B
B
Sandra Jara
M. Moreira
M. Moreira
Adriana
B
B

[Handwritten signature in blue ink at the bottom center:]



34 pudesse ser feita a solicitação de quem são os outros membros da
35 Comissão, já que não fora informado no Ofício. Leitura feita também do
36 Ofício nº 002/2023 recebido pelo Rotary Club de Lagoa Santa, que indicou
37 para ocupação da cadeira do Rotary a Sra. Tânia Aparecida da Silva
38 Fonseca como membro titular e a Sra. Maria Elizabeth Fiche Ferreira
39 Zanforlin como suplente para composição do quadro, após provocação da
40 Secretaria Executiva do Conselho de Saúde via Ofício nº 002/2023
41 encaminhado no dia dezessete (17) de Janeiro de 2023, solicitando a
42 indicação de novos membros, visto a ausência dos antigos membros em
43 três (03) reuniões consecutivas, conforme prevê o Regimento Interno.
44 Para ciência, foi informado a todos os presentes que, em resposta à
45 manifestação apresentada pela Mesa Diretora do CMS em reunião
46 realizada em vinte e sete (27) de Agosto de 2021, foi encaminhado pela
47 Gestão à Secretaria Executiva pendrive contendo cópia dos empenhos
48 relativos aos gastos com recursos oriundos dos repasses para o
49 enfrentamento do Covid-19, empenhos estes que não foram apresentados
50 à Comissão de Orçamento de Finanças para análise na época, conforme
51 solicitado pelo Sr. Presidente Breno Costa, assim o mesmo informou que o
52 arquivo encontra-se disponível na Secretaria do CMS para apreciação de
53 todos que se mostrem interessados. Foi sugerido pela Sra. Ana Beatriz
54 que os dados já pudessem ser apresentados para a Comissão, quando
55 recomposta, para avaliação. Na oportunidade ainda foi realizada a leitura
56 do ofício nº 005/2023 enviado pelo Sr. Secretário Gilson Urbano de Araújo,
57 no intuito de reforçar que as pautas relativas à Secretaria Municipal de
58 Saúde, em especial as referentes aos recursos advindos de resoluções e
59 deliberações, só são válidas quando o requerimento parte do gabinete do
60 Secretário, considerando a necessidade de planejamento das atividades
61 e ações que envolvem o corpo técnico e a Coordenação do respectivo
62 núcleo com aprovação do Secretário Municipal de Saúde na condição de
63 ordenador de despesas e Gestor do SUS/LS. Dando seguimento a reunião
64 foi feita a apresentação das pautas. Passada a palavra para a Sra. Heloisa
65 Helena, informou que houve o recebimento de um recurso no valor de R\$
66 271.483,66 (Duzentos e setenta e hum mil quatrocentos e oitenta e três
67 reais e sessenta e seis centavos), fruto da deliberação que aprovou o



68 Plano de Aplicação de recursos advindos da Resolução SES/MG 7915 de
69 09 de dezembro de 2021 para o CEO (Centro de Especialidades
70 Odontológicas) que “Estabelece os critérios e os valores para concessão
71 do incentivo financeiro para atendimento e qualificação da atenção
72 especializado em saúde bucal ofertada nos CEO’s. A Senhora Heloiza
73 informou que inicialmente o recurso seria utilizado para contratação de
74 pessoas jurídicas para realizarem atendimento na referida Unidade de
75 saúde. Porém não foi possível, por ordem judicial, a realização do
76 credenciamento planejado para o CEO, sendo, portanto necessária
77 adequação da proposta inicial. Diante disto Sra. Heloiza vem dar ciência
78 ao CMS de que os recursos da Resolução SES/MG 7915/2021 serão
79 destinados para credenciamento da Clínica Odontológica de centros
80 universitários. A Sra. Heloisa Helena apresentou o que é o CEO (Centro
81 de Especialidades Odontológicas) e sua natureza assistencial. Falou sobre
82 a necessidade de ampliação dos serviços ofertados no Centro de
83 Especialidades Odontológicas seguindo as orientações e diretrizes da
84 Secretaria de Saúde do Estado. Para a aplicação do mesmo recurso já
85 citado, enfatizou que o objetivo é o chamamento público para
86 credenciamento de clinicas de centros universitários para prestação dos
87 serviços odontológicos. Em seguida a Sra. Heloiza solicitou aprovação da
88 tabela diferenciada para os procedimentos odontológicos a serem
89 contratados em caráter complementar ao CEO. Os valores apresentados
90 têm como parâmetro de preço para pagamento dos procedimentos a
91 tabela TUSS (Terminologia Unificada em Saúde Suplementar) conforme
92 elenco de procedimentos anexo a esta ata. Informou que justamente para
93 utilização dos recursos da Resolução SES/MG 7915, faz-se necessário
94 adequar os valores as realidades do mercado. Visto que alguns
95 procedimentos pelo SUS sequer possui valor de remuneração. O
96 Conselheiro Sr. Breno Costa indagou se os recursos da resolução não
97 poderiam ser utilizados para remunerações excepcional dos profissionais
98 do CEO. Sr Arthur informou que os recursos desta resolução só poderiam
99 ser utilizados em serviços terceiros. O Sr. Breno informou sobre
100 necessidade da contratação de serviços de Raios-X no Município, sugeriu
101 então que pudesse ser incluso o raio-x na tabela diferenciada. A Sra.



102 Heloisa informou então que, o paciente que estiver sendo atendido na
103 clinica escola e precisar do raio-x a própria clinica irá realizar por fazer
104 parte do procedimento. A Sra. Jane Carla solicitou que fosse sinalizado ao
105 Conselho Estadual que essa forma de recurso que o Estado está
106 vinculando esse tipo de contratação, deveria ser utilizado para os
107 Municípios investirem na carreira, pois se trata de um recurso para serviço
108 de terceiro. Posto em votação, a tabela diferenciada de procedimentos da
109 odontologia foi aprovado por todos os presentes. Foi informado à todos os
110 presentes o desligamento dos Conselheiros (as) Sr (a) Junia Maria
111 Medeiros Cupertino, Maria Lia Parreira Guedes (Prevenir Preservar),
112 Sandra Gonçalves Vissoto Rodrigues, Geraldo Teixeira Pinto (Acolasa),
113 Paulo Boschi Pedrosa, Maria da Saúde de Matos Jensen (Gestão), tendo
114 em vista previsão expressa do Regimento Interno do CMS, que diz que
115 “será desligado automaticamente, o Conselheiro que deixar de
116 comparecer a três reuniões consecutivas ou a seis reuniões intercaladas,
117 sem justificativa, por escrito, no período de um ano civil”, fato este ocorrido
118 com os Conselheiros acima citados. Nos dias dezessete (17) e dezoito
119 (18) de Janeiro de 2023 foram encaminhados Ofícios aos representantes
120 das entidades acima citados para que indicassem novos membros para
121 recomposição do quadro de Conselheiros do CMS dentro do prazo de 10
122 dias, contudo, apenas o Rotary Clube fez a devida indicação. Sendo assim
123 deverá ser aberto edital para chamamento e solicitação de indicação pela
124 Gestão de novos membros para composição do Conselho. Os membros
125 indicados não compareceram a Reunião Ordinária, porém enviaram suas
126 respectivas justificativas, sendo assim a posse será formalizada na
127 reunião seguinte. Contudo, deverá ser aberto edital de chamamento
128 público para recomposição do seguimento de usuários do CMS. Ainda foi
129 informado pelo presidente sobre a necessidade de solicitação de indicação
130 pela Gestão de novos membros para composição do Conselho. Foi
131 aprovada por unanimidade a eleição do Sr. Joel Antônio de Sá, para
132 ocupar a cadeira anteriormente vaga na Mesa Diretora, visto que a Sra.
133 Junia Maria Medeiros Cupertino não compareceu às ultimas três reuniões.
134 Ficou definido também que Comitê de Enfrentamento de Arboviroses será
135 representado pelos senhores Jose Jorge dos Santos Filho (titular) e Inez



136 Alves Dias (suplente). **Informes Gerais** – Os conselheiros lembraram
137 que é preciso fazer um levantamento dos relatórios de visitas feitas nas
138 UBS no ano de 2022, bem como apuração as questões relativas às
139 denúncias realizadas na reunião de Dezembro de 2022, quanto a
140 questões relacionadas a desvio de função, precariedade de equipamentos
141 e serviços entre outros. Com o intuito de não deixar que essas questões
142 sejam esquecidas, foi definido que na ordinária do mês de Março essas
143 questões serão colocadas em pauta para discussão e providencias.

144 **Encerramento** – Nada mais havendo a tratar eu, Wanessa Alves Ferreira
145 encerrei os trabalhos. Foi lavrada a presente Ata, que após aprovada e
146 assinada pelos presentes, será encaminhada por e-mail conforme
147 estabelecido pelo Regimento Interno.

148 Breno Aparecido da Costa _____
149 Jane Carla Silva Ferreira _____
150 Wanessa Alves Ferreira _____
151 Joel Antônio de Sá _____
152 Inez Alves Dias _____
153 Antônia Cândida Alves _____
154 Niuza Rezende Calonge _____
155 Jose Jorge dos Santos Filho _____
156 Sandra Gonçalves Lara _____
157 Regina Célia Da Silva Santos _____
158 Claudia Costa Medeiros _____
159 Ana Beatriz Abreu de Assis Pereira _____

Sandra Lara
Joel
Inez
Antônia

